

Załącznik  
Do zarządzenia Nr 115/2020  
Burmistrza Miasta Lęborka

Z dnia 15.12.2020

## **Regulamin Funkcjonowania i Obsługi Monitoringu Wizyjnego w Lęborku**

### **§ 1**

#### **CEL I PRZEZNACZENIE MONITORINGU MIEJSKIEGO**

Celem wykorzystania monitoringu wizyjnego miasta Lęborka jest:

- a) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych;
- b) ochrona obiektów komunalnych i urzędzeń użyteczności publicznej;
- c) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego;
- d) utrwalanie dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
- e) przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych.

### **§ 2.**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Monitoring Wizyjny Miasta Lęborka zwany dalej Monitoringiem, stanowi własność Gminy Miasta Lębork.
2. Administratorem danych osobowych pochodzących z nagrań z Monitoringu jest Gmina Miasto Lębork.
3. Komendant Straży Miejskiej kieruje organizacją pracy na stanowisku obserwatora Monitoringu .
4. Operator Monitoringu realizuje zadania na podstawie grafiku pracy sporządzanego i zatwierdzonego przez Komendanta Straży Miejskiej w cyklu miesięcznym.
5. Obserwatorami Monitoringu są upoważnione osoby.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach operatorami monitoringu mogą być funkcjonariusze Straży Miejskiej w Lęborku, za zgodą Sekretarza Miasta.
7. Prowadzenie obserwacji odbywa się w siedzibie Straży Miejskiej Miasta Lęborka.
8. System Monitoringu składa się z poniższych elementów:
  - a)kamery rejestrujące,
  - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo,
  - c) monitory.
9. Wykaz punktów kamerowych zlokalizowanych na terenie miasta Lęborka stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
10. Operator w sytuacji zaobserwowania lub zarejestrowania obrazu zdarzeń naruszających porządek prawny zobowiązany jest do niezwłocznej interwencji polegającej na poinformowaniu dyżurnego Komendy Powiatowej Policji lub inne właściwe służby. Powyższy fakt jest zobowiązany odnotować w rejestrze służby Operatora.
11. Dane pozyskane z obserwacji Monitoringu mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań ( policji, sądom, prokuraturze ), tylko i wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku. Udostępniane dane zapisywane są na elektronicznych nośnikach informacji i wydawane za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
12. Udostępnianie nagrań z Monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z Monitoringu”.

13. Dopuszcza się możliwość obserwacji „on line” w Centrum Obsługi Monitoringu Wizyjnego Miasta Lęborka przez uprawnione służby. Działanie powyższe musi być odnotowane w „Rejestrze wykorzystania materiałów”.

14. Obraz z punktów kamerowych przesyłany jest na stanowisko automatycznie, następnie rejestrowany jest w formie zapisu elektronicznego na urządzeniu rejestrującym przez całą dobę.

15. Zarejestrowany obraz przechowywany jest na macierzach dyskowych przez miesiąc, po czym jest automatycznie kasowany poprzez nadpisywanie.

16. Wykorzystywanie informacji uzyskanych w toku obserwacji oraz zarejestrowanych obrazów zdarzeń są określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.

### **§3**

#### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

1. Informacja o Monitoringu na terenie miasta zamieszczona jest na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lęborku: [www.bip.um.lebork.pl](http://www.bip.um.lebork.pl)

2. Straż Miejska w Lęborku, mając na uwadze zasadę art 5 Konstytucji RP, która stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, zobowiązana jest stosować monitoring z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności mieszkańców i osób przebywających na terenie miasta.

### **§4**

#### **ZAKRES PRZETWARZANYCH DANYCH**

Zakres możliwych przetwarzanych danych osobowych w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniach rejestrujących:

- a) wizerunek osoby,
- b) nr rejestracyjny pojazdu.

### **§ 5**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dokonywanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Monitoringu Miejskiego następuje w trybie jego nadania.

2. Komendant ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Regulaminu.